

## **GESTIONE E FUNZIONAMENTO DELLA SEZIONE PRIMAVERA**

La sezione primavera funzionerà normalmente (salvo diversa delibera) dal 01 settembre al 30 giugno dell'anno successivo con orario giornaliero dalle h. 8,30 alle h. 16,00, pre-scuola dalle 7,30 alle 8,30 a pagamento. Dopo l'affidamento alla scuola i bambini non potranno essere riportati a casa da persone estranee senza delega o fuori orario, senza autorizzazione della Direzione didattica. Non è permessa l'entrata e l'uscita dei bambini in orari diversi da quelli stabiliti, salvo preventiva richiesta scritta delle famiglie, rivolta alla Direzione e da questa approvata. La Direzione, per soddisfare motivate e reali esigenze della comunità, potrà organizzare servizi educativo - assistenziali dopo l'orario scolastico.

La sezione primavera segue il calendario scolastico della scuola dell'infanzia.

Nel mese di luglio potrà essere organizzato il servizio estivo, su richiesta delle famiglie, in base al numero degli iscritti.

Il bambino verrà accompagnato in sezione, consegnato all'ingresso all'educatrice.

Ogni bambino deve avere:

- Una sacchetta di tela con nome contenente due cambi completi, due bavaglini col nome, un paio di scarpe comode, bicchiere personale col nome e tutto quanto richiesto dalle educatrici.
- Non è consentito la somministrazione di farmaci a scuola, ad eccezione dei farmaci salvavita certificati dal medico e con delega sottoscritta da entrambi i genitori.
- Poiché il bambino viene inserito in comunità si chiede ai genitori il controllo di eventuali malattie infettive e la tempestiva comunicazione alla coordinatrice e alle educatrici.
- Nel caso di allergie o intolleranze alimentari è richiesto il certificato medico che attesti specificatamente l'elenco degli alimenti da non somministrare al bambino. Tale certificato va rifatto ogni anno. E' consentito chiedere la dieta "in bianco" del proprio figlio qualora fosse indisposto. Nel caso in cui la dieta debba protrarsi per più giorni, è richiesto il certificato medico.
- Per il ritiro del bambino all'uscita della scuola è necessario firmare un'autorizzazione in cui si possono delegare persone diverse dal

genitore o tutore del bambino stesso. I delegati al ritiro devono essere maggiorenni.

- Non è consentito portare giochi da casa, (solo durante l'inserimento).
- Il Consiglio Amministrativo si esprimerà in merito a tutti casi non contemplati nel regolamento

## REGOLAMENTO INTERNO

### **Titolo 1**

-Premesse e Generalità

#### **1. (Finalità)**

La Sezione primavera "Cuccioli" si inserisce nella scuola dell'Infanzia Paritaria Antonio Ghigliotti" che è scuola cattolica paritaria e aderisce alla F.I.S.M.(Federazione Italiana Scuole Materne).

Il presente regolamento si pone come strumento tecnico di disciplina del concreto e quotidiano funzionamento della scuola, le cui finalità, orientamenti ed intendimenti sono indicati nello statuto e nei principi che ispirano le scuole aderenti alla F.I.S.M..

La sezione primavera ha lo scopo di educare i bambini, favorire la crescita integrale della loro personalità.

La scuola chiede alla famiglia collaborazione, disponibilità, fiducia, rispetto della didattica ed interessamento per i contenuti che la scuola offre.

#### **2. (Sede)**

La sezione primavera svolge la propria attività nell'edificio sito in Via Sauli Pallavicino, 35 Arenzano, di proprietà del Comune di Arenzano, in uso gratuito per Regio Decreto di Umberto I.

### **Titolo 2**

**-Funzionamento della sezione primavera-**

Alla sezione "Cuccioli" Antonio Ghigliotti possono essere iscritti i bambini e le bambine che compiono 24 mesi tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

#### **4.(Limiti alle nuove iscrizioni)**

Saranno accolti 10 bambini (24/36 mesi), nel rapporto 10/1, in base alla normativa vigente, sarà assunta una educatrice in possesso di titolo specifico per questa fascia d'età, (laurea in scienze dell'educazione).

L'Amministrazione, avuto riguardo agli spazi disponibili, fissa il numero massimo di nuovi bambini.

La scuola organizza degli incontri prima della iscrizione dei nuovi bambini cui sono invitati genitori e bambini che prenderanno così un primo contatto con la scuola e con le educatrici.

#### **5.(Iscrizioni)**

Le iscrizioni vengono aperte ogni anno entro la fine di maggio.

Nel caso in cui il numero delle domande d'iscrizione sia superiore al numero dei posti, sarà istituita apposita graduatoria.

L'ammissione dei bambini avrà il seguente ordine di precedenza:

- Bambini disabili con diagnosi funzionale
- Fratelli iscritti alla scuola dell'infanzia A. Ghigliotti
- I bambini inseriti al nido presente all'interno della struttura
- Residenti
- Non residenti
- Età (compimento dei 24 mesi)
- Ordine d'iscrizione.

#### **6.(Modalità di iscrizione)**

Ai fini dell'iscrizione del bambino alla scuola sezione primavera è necessario la consegna del modulo di iscrizione debitamente compilato e sottoscritto, con allegato copia del codice fiscale del bambino.

L'iscrizione alla sezione primavera obbliga alla frequenza ed impegna a versare la retta anche in caso di ritiro o assenza del bambino salvo i casi di seguito specificati all'art. 10 del presente regolamento.

In caso di ritiro del bambino, sia prima dell'inizio dell'anno scolastico che nel corso dell'anno scolastico, la quota versata non sarà restituita.

#### **7.(Orari e calendario)**

L'attività della sezione primavera segue il calendario scolastico fissato dal Consiglio di Amministrazione e dal collegio docenti della scuola dell'infanzia, adeguandosi al calendario Regionale.

### **Orario di funzionamento:**

7,30-8,30 pre-scuola su richiesta

8,30-9,30 ingresso in sezione

9,00-9,30 gioco libero

9,30-10,00 merenda (frutta fresca di stagione)

10,15-11,00 attività didattiche in sezione o uscita in giardino

11,15-11,30 preparazione al pranzo

12,00-12,30 pranzo

12,30-12,45 uscita

12,45-13,15 gioco libero

13,15-15,00 riposo

15,00-15,30 merenda

15,45-16,00 fine delle attività- uscita

16,00-16,30 uscita posticipata con almeno 5 iscritti

N.B. Gli orari di pre e post scuola sono garantiti con un numero minimo di adesione di 5 iscritti.

Il rispetto degli orari è fondamentale, salvo che per inderogabile e imprevedibile necessità che deve essere comunque tempestivamente comunicata.

I bambini vengono consegnati esclusivamente ai genitori o alle persone delegate dai genitori ad inizio anno scolastico o nel corso dello stesso, comunque maggiorenni.

### **8. (Rette)**

**La retta viene** stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

I pagamenti vengono effettuati tramite bonifico.

Per tutto il personale docente e non docente della scuola è prevista l'esenzione della retta per i propri figli iscritti e il pagamento dei pasti.

### **9. (Regolamento rette)**

Le rette devono essere pagate entro il 06 del mese in corso.

Le rette vanno pagate con cadenza mensile da settembre a giugno, è possibile pagare anche più mesi o il totale annuale (10 mesi).

In caso di ritiro del bambino in corso d'anno deve pervenire alla segreteria comunicazione scritta entro il 15 del mese precedente.

#### **10. (Casi di riduzione della retta)**

Per la sezione primavera non sono previste riduzioni sulle rette. I parametri e le richieste vengono valutati e decisi ogni anno a settembre dal Consiglio di Amministrazione.

#### **11. (Malattia dei bambini)**

I genitori **non** devono portare a scuola i bambini quando presentano sintomi di malattia in atto, quali ad esempio febbre, dissenteria, esantema o eruzioni cutanee, vomito, congiuntivite, pediculosi o sintomi di altre malattie infettive.

**Il personale della scuola non è autorizzato alla somministrazione di farmaci.** (solo salva-vita nei casi specifici dopo opportuno protocollo).

#### **12. (Anno scolastico)**

L'attività ha inizio nei primi giorni di settembre e termina alla fine del mese di giugno, secondo il calendario regionale.

A luglio potrà essere aperto il servizio estivo su richiesta.

#### **13. (Incontri)**

Nell'ambito della necessaria cooperazione scuola-famiglia, i genitori sono invitati a partecipare ai seguenti incontri:

- incontri di sezione
- colloqui con l'insegnante
- feste o altre iniziative organizzate dalla scuola.

#### **14. (Alimentazione)**

Il menù è lo stesso della scuola dell'infanzia. L'alimentazione dei bambini è approvata dalla dietista del Comune e dal Medico Scolastico di Asl 3 con menù di quattro settimane invernale ed estivo con la settimana jolly, esposto in bacheca e consegnato all'inizio dell'anno scolastico.

Potranno essere prese in considerazione eventuali allergie alimentari o particolari diete solo su presentazione del certificato medico.

#### **15. (Sicurezza)**

Conformemente agli standard di sicurezza previsti dalle vigenti norme di legge, durante l'anno scolastico saranno effettuate delle prove di

evacuazione, talvolta anche non programmate, per essere preparati in caso di eventuali emergenze.

La Direzione